



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

CATALINA MACIAS PLANELLS, SECRETÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU, EIVISSA, BALEARS

CERTIFIC: Que per la Junta de Govern Local celebrada en sessió ordinària el dia 03 de desembre de 2020, entre d'altres, es va adoptar l'acord següent:

"../..Veure proposta de l'Àrea II. Patrimoni Històric, Cultura, Educació i Joventut, relativa a la convocatòria per a la concessió d'ajudes per insularitat a famílies amb estudiants que hagin de desplaçar-se fora de l'illa al territori nacional per a realitzar els estudis que no puguin realitzar a l'illa d'Eivissa per al curs 2020-2021, i acordar el que procedeixi.

../.. La Junta de Govern Local accepta la proposta presentada i acorda, per unanimitat dels membres presents, aprovar la convocatòria per a la concessió d'ajudes per insularitat a famílies amb estudiants que hagin de desplaçar-se fora de l'illa al territori nacional per a realitzar els estudis que no puguin realitzar a l'illa d'Eivissa per al curs 2020-2021, que es transcriuen a continuació:

CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER INSULARITAT A FAMÍLIES AMB ESTUDIANTS QUE HAGIN DE DESPLAÇAR-SE FORA DE L'ILLA AL TERRITORI NACIONAL PER REALITZAR ELS ESTUDIS QUE NO PODEN REALITZAR A L'ILLA D'EIVISSA

1.- BASES REGULADORES

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en les bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'exercici 2020 aprovats inicialment pel Ple de la corporació en sessió ordinària celebrada en data 28 de novembre 2019 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears n. 174 del 28/12/2019.

2.- JUSTIFICACIÓ

Atesa la situació geogràfica de l'illa d'Eivissa i tenint en compte que la formació de les persones és de gran importància en els temps actuals, i atès que l'oferta formativa a l'illa d'Eivissa no és gaire àmplia, la majoria dels/les estudiants han de marxar fora de l'illa per poder realitzar els seus estudis presencials, la qual cosa suposa una elevada despesa per a les famílies.

Per tant, aquesta convocatòria d'ajudes té com a objectiu ajudar les famílies perquè els/les estudiants que se'n van fora de l'illa puguin tenir les mateixes oportunitats per exercir el seu dret a l'educació que la resta d'estudiants.

Per això l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu ofereix una línia d'ajudes per insularitat a famílies amb estudiants que hagin de desplaçar-se fora de l'illa al territori nacional per realitzar els estudis que no es poden realitzar a l'illa d'Eivissa.

3.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

3.1.- Aquesta convocatòria està destinada a famílies amb estudiants d'estudis reglats universitaris de grau i màster, formació professional de grau mitjà i grau superior i ensenyaments artístics superiors que s'hagin de fer presencialment al territori nacional i no es puguin cursar a Eivissa.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

3.2.- En el cas d'estudis de formació professional de grau mitjà i grau superior s'haurà de donar també la condició que no hi hagi centre docent adequat a Eivissa o, en cas que n'hi hagi, s'haurà de demostrar que no s'ha obtingut plaça.

3.3. Queden exclosos d'aquesta convocatòria els estudis d'especialització, títols propis i mencions dels graus universitaris quan no siguin un requisit per completar els estudis de grau, així com els estudis objecte d'aquesta convocatòria de modalitat semi presencial i a distància.

4.- DOTACIÓ ECONÒMICA

4.1.- Per a les ajudes objecte d'aquesta convocatòria es destinarà la quantitat màxima de 50.000€, amb càrrec a la partida 2311-48004 de l'exercici pressupostari de l'any 2020.

4.2.- La gestió d'ajudes serà competència de l'Àrea II d'Atenció i Serveis a la Ciutadania.

4.3.-La dotació econòmica per sol·licitant s'establirà segons els criteris establerts en l'article 14 d'aquestes bases.

4.4.- S'atorgarà una ajuda, complementària a l'establerta pels criteris d'avaluació, de 500€ a l'excel·lència acadèmica de cicle formatiu de grau i de 500€ a l'excel·lència acadèmica de grau universitari.

5.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUDES O SUBVENCIONS PER A LA MATEIXA FINALITAT

Les ajudes rebudes per a aquesta convocatòria són compatibles amb la percepció d'altres ajudes procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat, sempre que el seu import sigui de tal quantitat que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions no superi el cost total de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.- REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Es poden acollir a aquesta convocatòria les famílies amb estudiants que hagin de desplaçar-se fora de l'illa al territori nacional per realitzar els estudis que no poden realitzar a l'illa d'Eivissa, i a més, que compleixin els requisits següents:

6.1. Requisit de residència:

6.1.1.- Que l'estudiant estigui empadronat/da al municipi de Santa Eulària des Riu amb una antiguitat mínima de 2 anys de forma continuada en el moment que es publiqui l'extracte de la convocatòria.

6.2.-Requisits acadèmics:

6.2.1.- Estar matriculats al curs 2020/2021 amb als mínims següents:

a) Per als/les estudiants universitaris/àries, estar matriculats/des en el curs 2020/2021 d'almenys el 80% dels crèdits previstos en el pla d'estudis. Quan es tracti de la resta de crèdits per aconseguir la titulació, s'exigirà estar matriculat/da d'un mínim de 24 crèdits.

b) .- Per als/les estudiants de formació professional, tant de grau mitjà com de grau superior, i d'ensenyaments artístics superiors, estar matriculats/des del 100% dels crèdits previstos al pla d'estudis.



6.2.2.- S'haurà d'haver aprovat, en el curs anterior, el mínim de crèdits segon la següent relació:

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ I GRAU SUPERIOR		
CURSOS	BRANQUES DE CONEIXEMENT	PER OBTENIR L'AJUDA
PRIMER	TOTES	Aprovat
SEGON (i successius, si escau)	TOTES	Haver aprovat com a mínim el 85% dels crèdits matriculats en el curs anterior

ENSENYAMENTS ARTÍSTICS SUPERIORS		
CURSOS	BRANQUES DE CONEIXEMENT	PER OBTENIR L'AJUDA
PRIMER	TOTES	Aprovat
SEGON (i successius, si escau)	TOTES	Haver aprovat com a mínim el 90% dels crèdits matriculats en el curs anterior

GRAU UNIVERSITARI		
CURSOS	BRANQUES DE CONEIXEMENT	PER OBTENIR L'AJUDA
PRIMER	TOTES	Aprovat
RESTA DE CURSOS	TOTES	Haver aprovat com a mínim el 65% dels crèdits matriculats en el curs anterior

MÀSTER UNIVERSITARI		
CURSOS	BRANQUES DE CONEIXEMENT	PER OBTENIR L'AJUDA
PRIMER	TOTES	Aprovat
SEGON	TOTES	Haver aprovat com a mínim el 100% dels crèdits matriculats en el curs anterior

6.2.3. Els/les estudiants de segon curs endavant hauran d'haver complit en l'any acadèmic anterior els requisits de matrícula indicats en l'article 6.2.1 segons els estudis que realitza el/la sol·licitant i que són objecte d'aquesta convocatòria.

6.2.4.-Els/les sol·licitants hauran de cursar una titulació en la qual el nivell educatiu no sigui inferior o igual a una obtinguda anteriorment.

6.2.5.- A efectes del còmput de crèdits, no es tenen en compte els crèdits convalidats, reconeguts o transferits. S'exceptuen d'aquesta norma els estudis realitzats pels/les estudiants durant el curs anterior dins d'un programa d'intercanvi o mobilitat reconegut en l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES).

6.3.- Altres requisits:

6.3.1.- No trobar-se en cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiaris de subvencions establerts en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

6.3.2.- No tenir deutes amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu. No obstant això, aquest requisit es podrà esmenar durant el període d'al·legacions a la resolució provisional de l'ajuda mitjançant el pagament del deute.

7.- TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

7.1.- El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils des de l'endemà de la data de publicació en el BOIB de l'extracte de la convocatòria per part de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

7.2.- Les sol·licituds es presentaran als registres generals d'entrada de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu o per mitjà del seu registre telemàtic.

8.- SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

8.1.- Les sol·licituds es formularan mitjançant un model d'instància degudament emplenat que serà facilitat per l'Ajuntament (model annex I).

8.2.- Documentació obligatòria i optativa que s'ha d'adjuntar al sol·licitar la subvenció (*):

8.2.1.- Documentació obligatòria per sol·licitar la subvenció:

- Fotocòpia del DNI o NIE de l'estudiant. En el cas que s'hagi presentat en convocatòries anteriors i la data de validesa estigui en vigor, s'ha d'especificar en l'annex I i no s'ha de presentar aquesta documentació.
- Fotocòpia de la certificació acadèmica de notes del curs 2019/2020, o en cas d'haver realitzat la selectivitat l'últim curs, fotocòpia del certificat de notes d'aquesta.
- Fotocòpia de la certificació de matrícula del curs 2020/2021 de l'estudiant, amb especificació de crèdits i assignatures. En el cas d'estudiantes que hagin de fer 2 matrícules, una per cada quadrimestre, hauran especificar-ho en l'annex I i presentar la segona matrícula en el registre d'entrada com a màxim el 28 de febrer de 2021.
- Fotocòpia de la primera pàgina de la llibreta bancària amb número IBAN de compte corrent on figuri l'estudiant com a titular o cotitular, o extracte del banc en el qual figuri el/la sol·licitant com a titular o cotitular d'un compte bancari. En el cas que s'hagi presentat en convocatòries anteriors i no s'hagi modificat, s'ha d'especificar en l'annex I i no s'ha de presentar aquesta documentació.
- Declaració responsable, degudament complimentada i signada per l'estudiant (annex III).
- Els/les estudiants sol·licitants que es presentin com a emancipats o amb independència familiar i econòmica, hauran d'acreditar que compten amb mitjans econòmics propis suficients que permetin aquesta independència, així com també la titularitat o el lloguer del seu domicili habitual (declaració de la renda i documentació d'un habitatge a nom seu o contracte de lloguer).

8.2.2.- Documentació optativa per baremar (**):

- Fotocòpia del llibre de família on apareguin tots els membres de la unitat familiar o certificat de convivència emès per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- Fotocòpia del llibre de família nombrosa. En aquest cas, no serà necessari presentar la fotocòpia del llibre de família o certificat de convivència emès per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- Fotocòpia del títol de família monoparental, o acreditar els requisits de l'article 7 de la Llei Balear 8/218, de 31 de juliol, de suport a les famílies.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

- *Fotocòpia de la declaració de la renda de l'any 2019 de totes les persones que conviuen en el mateix domicili i que tinguin més de 16 anys o, en cas de no haver fet la declaració de la renda, certificat expedit per l'Agència Tributària de la no obligació de fer-la. En cas de divorci o separació, s'ha de presentar la documentació que així ho acrediti (sentència o resolució judicial). En cas de no presentar fotocòpia de la declaració de la renda de l'any 2019, s'ha de marcar la casella corresponent en la sol·licitud i presentar l'annex II degudament emplenat.*
- *Fotocòpia de la matrícula dels germans o germanes que també estudien fora d'Eivissa durant el curs 2020/2021, sempre que siguin estudis objecte d'aquesta mateixa convocatòria.*
- *En el cas d'estudiants amb necessitats especials, fotocòpia de la documentació que ho demostrï (reconeixement, informe, declaració i/o qualificació de la situació de discapacitat o alta capacitat expedida per l'òrgan corresponent).*
- *En el cas de situacions familiars amb necessitats especials, fotocòpia de la documentació que ho demostrï (reconeixement, informe, declaració i/o qualificació de la situació de discapacitat o alta capacitat expedida per l'òrgan corresponent).*
- *Certificat del Servei Públic d'Ocupació Estatal que acrediti que algun membre de la unitat de convivència es troba en situació de desocupació.*
- *Certificat o resolució de la Tresoreria General de la Seguretat Social, on es reconegui que algun membre de la unitat de convivència està afectat per un expedient de regulació temporal d'ocupació (ERTO).*
- *Informe de cotització de treballadors/es, llibre de comptes, certificat de cessament d'activitat de la Mútua o vida laboral de l'empresa on indiqui el tancament de l'empresa, que acrediti que les activitats mercantils de l'empresa o autònom està afectada per la situació derivada de la COVID-19.*

***L'Ajuntament de Santa Eulària des Riu podrà requerir en qualsevol moment de la tramitació de la sol·licitud els documents que consideri necessaris a fi de garantir la correcta adjudicació de l'ajuda segons els criteris d'avaluació establerts.**

****En el cas que la documentació optativa no es presenti, no se sumaran els punts que es derivin d'aquesta, els criteris de baremació de la qual són els corresponents a l'article 9.**

9.- CRITERIS DE BAREMACIÓ

9.1. La situació econòmica familiar

<i>1. Ingressos fins a 20.000 euros</i>	<i>10 punts</i>
<i>2. Ingressos entre 20.001 i 27.500 euros</i>	<i>8 punts</i>
<i>3. Ingressos entre 27.501 i 35.000 euros</i>	<i>6 punts</i>
<i>4. Ingressos entre 35.001 i 42.500 euros</i>	<i>4 punts</i>
<i>5. Ingressos entre 42.501 i 50.000 euros</i>	<i>2 punts</i>
<i>6. Ingressos superiors a 50.001 euros</i>	<i>0 punts</i>

9.2. Unitat de convivència

<i>1. Sol·licitant amb necessitats especials</i>	<i>5 punts</i>
<i>2. Per qualsevol membre de la unitat familiar amb necessitats especials</i>	<i>5 punts</i>
<i>3. Família nombrosa o família monoparental</i>	<i>5 punts</i>
<i>4. Un germà o germana menor d'edat</i>	<i>2 punts</i>



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

* La puntuació màxima a obtenir en aquest apartat és de 10 punts

9.3. Situació derivada de la COVID-19 en la unitat de convivència (a iniciar posteriorment a la publicació del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma com a mesura extraordinària orientada a evitar la propagació de contagis i garantir la màxima protecció de la població arran de la propagació de la COVID-19, i que segueixi en vigor en el moment de la publicació de l'extracte de la convocatòria).

1. Unitat de convivència en la qual algun membre es trobi en situació de desocupació.	5 punts per persona
2. Unitat de convivència en la qual algun membre es trobi afectat per un expedient de regulació temporal d'ocupació (ERTO).	5 punts per persona
3. L'empresa o autònom l'activitat mercantil del qual estigui afectada per la situació derivada de la COVID-19.	5 punts per persona

* La puntuació màxima a obtenir en aquest apartat és de 10 punts

9.3. Nombre d'estudiants de la unitat familiar que realitzen els seus estudis fora d'Eivissa.

1. Tres o més estudiants	10 punts
2. Dos estudiants	6 punts
3. Un/a estudiant	3 punts

9.4. Qualificacions de l'expedient acadèmic (valoració específica de cada assignatura matriculada en el curs anterior per obtenir la nota mitjana de l'últim curs realitzat).

1. Matrícula d'honor	10 punts
2. Excel·lent (de 9 a 9.99)	9 punts
3. Notable (de 8 a 8.99)	8 punts
4. Notable (de 7 a 7.99)	7 punts
5. Bé (de 6 a 6.99)	6 punts
6. Aprovat (de 5 a 5.99)	5 punts
7. Suspens (de 0 a 4.99)	0 punts

Les assignatures a les quals la persona sol·licitant no s'hagi presentat es consideraran com una assignatura més i es baremaran, per a la nota mitjana, com a assignatura suspesa. En el cas que la nota mitjana segons els criteris de baremació sigui inferior a 5 i es compleixi el requisit acadèmic del mínim de crèdits aprovat al curs anterior, la puntuació obtinguda en el barem de qualificació de l'expedient acadèmic serà de 5 punts.

10.- RÈGIM DELS AJUTS

10.1.- La concessió de l'ajuda es durà a terme mitjançant el règim de concurrència competitiva.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

10.2.- S'estableix com a **únic mitjà de notificació** de tots els actes de tràmit del present procediment d'atorgament de les beques, el tauler d'anuncis de l'Ajuntament. També es publicaran en el tauler d'anuncis del Centre d'Informació Juvenil, el de les oficines municipals de Jesús i des Puig d'en Valls i a la pàgina web de l'Ajuntament). (www.santaeulariadesriu.com)

11.- TERMINI PER A ESMENA D'ERRORS

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà a les persones peticionàries que en el termini de deu dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, presentin les rectificacions o correccions necessàries, mitjançant alguns dels procediments previstos en el punt 7.2, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el cas que la documentació optativa objecte de baremació referent a l'article 8.2.2 no es presenti, els punts que se'n derivin no es sumaran.

12.- ÒRGAN PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

12.1.- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu serà l'òrgan per a la instrucció i resolució de la subvenció. Una vegada comprovada la documentació presentada obrant en l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat (comissió avaluadora), l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà a les persones interessades mitjançant la publicació en el tauler d'edictes de la corporació i, en el seu cas, en la pàgina web municipal (www.santaeulariadesriu.com) amb termini de deu dies hàbils, des de la seua publicació en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, per formular al·legacions.

12.2.- La resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern Local a proposta de la comissió avaluadora, serà motivada i expressarà la persona sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la quantitat atorgada. Així mateix es farà constar de manera expressa la desestimació de la resta de sol·licituds.

12.3.- Finalitzat aquest termini es dictarà resolució definitiva i s'esgotarà la via administrativa. La llista definitiva s'exposarà en els taulers d'anuncis mencionats així com en la pàgina web suplint les notificacions individuals i serà publicada en el Bolletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), de conformitat amb l'article 34 del Decret legislatiu 2/2005 del 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'article 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

13.- COMPOSICIÓ I FUNCIONS DE LA COMISSIÓ AVALUADORA

La comissió avaluadora estarà composta pels membres següents:

- **Presidenta:** Regidora de Patrimoni Històric, Cultura, Educació i Joventut.
Substituta: Regidora de Serveis a la Ciutadania, Igualtat, Transparència, Participació Ciutadana i Acció social.
- **Secretària:** Coordinadora del Departament de Joventut.
Substituta: Tècnic/a de Cultura
- **Vocal 1:** Informadora Juvenil
Substitut: Tècnic/a de Cultura
- **Vocal 2:** Coordinadora d'Àrees Personals.
Substituta: Auxiliar administratiu del Departament de Serveis Socials.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Són funcions de la comissió avaluadora, que serà paritària si és tècnicament viable:

- a) Estudiar i avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts.
- b) Emetre les propostes de resolució.
- c) Qualsevol altra que exigeixi l'aplicació d'aquesta convocatòria.

14.- CRITERIS PER A LA CONCESSIÓ DE LES AJUDES

14.1.- Les ajudes es concediran d'acord amb els criteris a qualificar per la comissió avaluadora segons l'article 9.

14.2.- La comissió estudiarà totes les sol·licituds presentades i establirà una puntuació per a cada sol·licitud lliurada tenint en compte els límits i els mínims establerts en l'article 9. La quantitat econòmica assignada es dividirà entre la suma total dels punts (del mateix article 9) de les persones sol·licitants. D'aquesta divisió sortirà una quantitat per punt, la qual serà multiplicada per punts de cada sol·licitant i així es determinarà l'ajuda corresponent a cada sol·licitud.

14.3.- La comissió estarà autoritzada per resoldre els dubtes que es presentin i per adoptar els acords necessaris per al bon ordre del procés previst en aquesta convocatòria.

15.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA

La resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern Local a proposta de la comissió avaluadora en el termini màxim d'un mes, una vegada acabats els corresponents terminis de presentació de sol·licituds i esmena d'errors. Aquesta resolució serà publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

16.- INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE CONCESSIÓ

16.1.- Tota alteració de les condicions tengudes en compte per concedir la subvenció podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió a proposta de la Regidoria de Joventut amb l'informe previ de la comissió avaluadora, que haurà d'atendre el principi de proporcionalitat.

16.2.-Es pot minorar l'import de la quantitat a percebre per la persona sol·licitant en els supòsits d'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions. Aquests incompliments poden ser qualificats de lleus, greus o molt greus, i donaran lloc, respectivament, a una disminució de l'import de la subvenció de fins a un 10%, del 10% al 60% i del 60% al 100%, respectivament.

17.- RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria dona lloc a l'aplicació del règim d'infraaccions i sancions establertes en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del títol IV del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

18.- JUSTIFICACIÓ DE L'AJUDA



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

Atès que és una subvenció en atenció a la concurrència d'una determinada situació, la persona perceptora no haurà de presentar altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret de l'esmentada situació amb caràcter previ a la concessió, sens perjudici dels controls que poguessin establir-se per verificar-ne l'existència.

19.- REVOCACIÓ

És procedent la revocació de l'ajuda econòmica quan, posteriorment a la resolució de la concessió, la persona beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de la subvenció. A conseqüència de la revocació queda sense efecte, total o parcial, l'acte de concessió i és procedent la revocació de la subvenció rebuda.

Tota alteració de les condicions tengudes en compte per concedir la subvenció podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió, a proposta de l'òrgan competent, que haurà d'atenir-se al principi de proporcionalitat.

Es pot minorar l'import de la quantitat a percebre per les persones sol·licitants en els supòsits d'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions. Aquests incompliments poden ser qualificats de lleus, greus o molt greus, i donaran lloc, respectivament, a una disminució de l'import de la subvenció de fins a un 10%, del 10% al 60% i del 60% al 100%, respectivament.

20.- REINTEGRAMENTS

20.1.- És procedent el reintegrament total o parcial de l'ajuda concedida i, si escau, l'exigència de l'interès de demora, en els casos següents:

- *L'incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda.*
- *L'obtenció de l'ajuda sense que es compleixin les condicions requerides per a això o quan s'alterin les condicions tengudes en compte per concedir-la, sempre que sigui per causes imputables a la persona beneficiària.*
- *L'incompliment greu de l'obligació de justificar la finalitat dels fons percebuts en la forma i els terminis establerts.*
- *La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació de control previstes legalment o l'obstrucció injustificada d'aquestes actuacions.*

20.2.- El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir pels articles 36 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el títol III, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

20.3.- Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

21.- GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

Les sancions per les infraccions es graduaran segons els articles 60 a 63 de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.

22.- NORMATIVA APLICABLE

En tot el que no es preveu en aquesta convocatòria és aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

23.- PUBLICACIÓ

La present convocatòria serà publicada a la web de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i el seu extracte es publicarà, per conducte de la BDNS, en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, i entrarà en vigor l'endemà de ser publicat l'extracte de la convocatòria.

24.- IMPUGNACIÓ

La resolució per la qual s'aprova la present convocatòria posa fi a la via administrativa i es podrà interposar alternativament recurs de reposició potestatiu davant la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a contar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma de Mallorca en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa. Si s'opta per interposar el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que aquest no sigui resolt expressament o se n'hagi produït la desestimació per silenci. Tot això sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que pugui estimar més convenient al seu dret.

25.- CLÀUSULA INFORMATIVA

S'informa que les dades s'incorporaran en un fitxer de dades personal del tractament del qual serà responsable l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu. La finalitat del tractament és la gestió del procediment de subvenció, ajudes i beques que concedeixen les àrees de Joventut i Educació de l'Ajuntament. La legitimitat per al tractament es basa en l'exercici de les competències que tenen atribuïdes aquesta administració. Les dades seran conservades durant els terminis previstos en les disposicions legals aplicables i el temps necessari per atendre les possibles responsabilitats nascudes del tractament. No es comunicaran les dades a tercers excepte obligació legal. La persona interessada tindrà accés a les seues dades personals, la seua rectificació, supressió o portabilitat, la limitació del seu tractament, i a oposar-se al tractament davant la Secretaria d'aquest Ajuntament situada a la plaça d'Espanya, núm. 1, Santa Eulària des Riu 07840, així com a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

ANNEX I – SOL·LICITUD AJUDES PER INSULARITAT 2020-2021

A) DADES PERSONALS

Nom i llinatges _____

DNI/NIE _____ Data de naixement _____

Adreça familiar _____

Població i codi postal _____

Telèfon fix _____ Telèfon mòbil _____

Adreça electrònica _____

Unitat de convivència (marcau amb una X en el cas d'estar en un d'aquests supòsits):

- Sol·licitant amb necessitats especials.
 Membre de la unitat familiar amb necessitats especials.
 Família nombrosa o família monoparental.
 Un/a germà/na menor de edat.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

Nombre d'estudiants de la unitat familiar que realitzen els seus estudis fora d'Eivissa (**marcau amb una X en el cas d'estar en un d'aquestos supòsits**):

- Tres o més estudiants.
 Dos estudiants.
 Un estudiant.

Situació derivada de la COVID-19 en la unitat de convivència (a iniciar posteriorment a la publicació del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma com a mesura extraordinària orientada a evitar la propagació de contagis i garantir la màxima protecció de la població arran de la propagació de la COVID-19, i que segueixi en vigor en el moment de la publicació de l'extracte de la convocatòria). (**marcau amb una X en el cas d'estar en un d'aquestos supòsits**):

- Unitat de convivència en la qual algun membre es trobi en situació de desocupació
 Unitat de convivència en la qual algun membre es trobi afectat per un expedient de regulació temporal d'ocupació (ERTO)
 Empresa o autònom l'activitat mercantil del qual estigui afectada per la situació derivada de la COVID-19

S'autoritza l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu a consultar la documentació següent que consta de convocatòries anteriors de l'ajuda objecte de sol·licitud:

- DNI/NIE de la persona sol·licitant.
 Número de compte bancari del qual la persona sol·licitant és titular o cotitular.

B) DADES ACADÈMIQUES DE L' ESTUDIANT

Estudis que cursarà al curs 2020-2021

Curs _____

Tipus de matrícula Anual Quadrimestral

Nombre de crèdits en els quals es matricularà _____

Teniu algun títol de CFGM, CFGS i/o grau/màster universitari? _____

En cas afirmatiu, especificau quin _____

C) DADES ECONÒMIQUES

- S'autoritza l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu a sol·licitar a l'Agència Tributària les dades que siguin necessàries dels membres computables de la unitat familiar (**Imprescindible emplenar l'annex II**).

D) ALTRA DOCUMENTACIÓ QUE APORTA AMB LA SOL·LICITUD

- Altre document acreditatiu de la situació econòmica familiar:

Quin? _____

Santa Eulària des Riu, ____ d _____ de 202____

Firma de la persona sol·licitant:

ANNEX II.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL/LA CAP DE FAMÍLIA

NOM I LLINATGES:

DATA DE NAIXEMENT:

DNI/NIE:



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Declar:

Que visc a (carrer o nom de la casa) _____

_____ Número _____

Localitat _____ Codi postal _____

Que conviuen els membres següents al domicili familiar:

NOM I LLINATGES	DATA DE NAIXEMENT	DNI/NIE

S'autoritza l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu a sol·licitar a l'Agència Tributària les dades que siguin necessàries dels membres computables de la unitat familiar

Declaració jurada que efectua a efectes de l'**AJUDA PER INSULARITAT 2020/2021** de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

Santa Eulària des Riu, ____ d _____ de 202____

Firmat el/la cap de família

ANNEX III - DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL/LA SOL·LICITANT

El Sr./ La Sra. _____,

amb DNI/NIE _____,

DECLAR QUE:

- Tenc coneixement que la falsedat de les dades contingudes en la sol·licitud que formulo o qualsevol dels seus documents (annexos i/o documentació presentada) suposarà l'obligació de reintegrament de l'ajuda obtinguda i la pèrdua del dret a obtenir aquesta ajuda en les convocatòries dels anys acadèmics posteriors, als efectes previstos en el règim de sancions establertes en els articles 59 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE n. 276, de 18 novembre de 2003).
- No incorro en cap de les causes d'incompatibilitats o prohibició per obtenir subvencions que figuren en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE n. 276, de 18 novembre de 2003).



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

- Conec i accepto les bases d'aquesta convocatòria.
- Estic al corrent de les obligacions tributàries, enfront de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

Santa Eulària des Riu, _____ d _____ de 202____,

Firma de la persona sol·licitant:../..”

La transcripció del present acord es fa sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta conforme al que es disposa en l'article 19.5 de la Llei 40/2015 de 01 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

I perquè consti i tenguí efectes on sigui procedent, s'expedeix la present d'ordre amb el vistiplau de l'alcaldeessa, a Santa Eulària des Riu

Signat digitalment en Santa Eulària des Riu,
La Alcaldessa
La Secretaria